



# PROJET ÉDUCATIF TERRITORIAL

2021/2024



## **SOMMAIRE**

1. **CONTEXTE ET ELEMENTS DE DIAGNOSTIC**
  - 1.1. **Géographie et population**
  - 1.2. **Une politique éducative forte**
  
2. **LE PEDT : UN PROJET GLOBAL A L'ECHELLE DE LA COMMUNE**
  - 2.1. **Le champ d'application du projet**
    - 2.1.1. *Territoire et public concernés par le PEDT*
    - 2.1.2. *Périodes et horaires concernés*
    - 2.1.3. *Durée du PEDT*
  - 2.2. **Une réponse globale aux enjeux de coéducation**
  - 2.3. **Les objectifs éducatifs du PEDT**
    - 2.3.1. *Favoriser un climat de confiance*
    - 2.3.2. *Contribuer à l'épanouissement de l'enfant*
    - 2.3.3. *Permettre l'intégration de l'enfant dans la société*
    - 2.3.4. *Favoriser l'égalité face aux services*
    - 2.3.5. *Créer un réseau local actif et développer l'information et la communication sur le territoire*
  
3. **LA MISE EN ŒUVRE DU PEDT SUR LE TERRITOIRE**
  - 3.1. **L'accueil périscolaire**
  - 3.2. **L'accueil du matin**
  - 3.3. **La pause méridienne**
  - 3.4. **La petite récré du soir**
  - 3.5. **L'accueil du soir**
  - 3.6. **Le mercredi après-midi**
  - 3.7. **La petite récré du mercredi midi**
  - 3.8. **L'organisation de la journée type pendant les semaines d'école**
  - 3.9. **L'organisation de la semaine type durant les vacances**
  - 3.10. **Les moyens**
    - 3.10.1. *L'équipe*
    - 3.10.2. *Les autres moyens*
    - 3.10.3. *Les locaux*
  - 3.11. **Les valeurs et intentions éducatives**
    - 3.11.1. *Lieu d'éducation populaire*
    - 3.11.2. *Cadre rassurant*
    - 3.11.3. *Le public acteur*
    - 3.11.4. *Mise en activité, création*
    - 3.11.5. *Les échanges*
    - 3.11.6. *La protection de la nature*
    - 3.11.7. *L'activité manuelle et artistique*
  
4. **LA GOUVERNANCE DU PEDT**
  - 4.1. **La mise en œuvre d'un partenariat local**
  - 4.2. **La mise en place d'un comité de pilotage**
  
5. **LA DIFFUSION DU PEDT**
  - 5.1. **La diffusion du PEDT**
  
6. **L'EVALUATION DU PEDT**
  - 6.1. **Rôle du COPIL**

# Préambule

Le Projet Educatif Territorial (PEDT), mentionné à l'article L 551-1 du code de l'éducation, formalise une démarche permettant aux collectivités territoriales volontaires de proposer à chaque enfant un parcours éducatif cohérent et de qualité avant, pendant et après l'école, organisant ainsi, dans le respect des compétences de chacun, la complémentarité des temps éducatifs.

Ce projet relève d'une démarche partenariale avec les services de l'Etat et l'ensemble des acteurs éducatifs locaux.

Le PEDT est un outil de collaboration locale qui rassemble, à l'initiative de la Mairie de Reugny, l'ensemble des acteurs intervenant dans le domaine de l'éducation, ainsi que les associations et les représentants des parents d'élèves. Son objectif est de mobiliser toutes les ressources du territoire afin de garantir la continuité éducative du jeune et de l'enfant de 0 à 17 ans. Il vise à élaborer une offre nouvelle d'activités périscolaires et extrascolaires permettant une meilleure mise en cohérence de l'offre existante dans l'intérêt de l'enfant.

La commune de Reugny a décidé de réaliser puis de poursuivre un projet éducatif municipal pour encadrer et structurer les diverses activités municipales d'accueil des enfants et de la jeunesse.

Le Projet Educatif Territorial a pour objectif d'articuler tous les temps de l'enfant, quel que soit son âge, en tenant compte des ressources locales, complétées éventuellement d'apports extérieurs. Il formalise l'engagement des partenaires à se coordonner pour organiser des activités éducatives et péri-éducatives.

Le PEDT est issu d'un constat triple et général :

L'Education Nationale détient la responsabilité et un rôle premier d'instruction des apprentissages fondamentaux mais ne peut assurer seule la totalité de la mission éducative de l'enfant et du jeune ; C'est une mission et une responsabilité partagée entre les familles, l'Etat, les collectivités territoriales et les associations.

La Commune accueille les enfants et les adolescents hors des temps scolaires avec une fréquence quasi quotidienne et durant les périodes globales :

- Pendant les temps « périscolaires » au titre d'activités spécifiques de quelques heures
- Au titre d'un accueil général prolongé (« temps extra-scolaires ») les mercredis après-midi et durant les vacances scolaires.

La Commune a donc la possibilité de mettre à profit ces temps durant lesquels elle a la charge des enfants et des adolescents pour tenir un rôle éducatif complémentaire à celui de l'Éducation nationale.

En ce sens, le PEDT représente un véritable enjeu de société à l'échelle communale et se coordonne d'ailleurs parfaitement avec le PEDT intercommunal.

Le Projet Educatif Territoriale de la Commune de REUGNY doit donc permettre de comprendre et de formaliser le parcours de l'enfant et du jeune au sein de son organisation scolaire, extrascolaire et associative dans le respect des principes de laïcité et d'égalité d'accès et de traitement des enfants.

L'ambition du PEDT est donc de :

- ❖ Proposer à chaque enfant et jeune scolarisé dans la Commune de REUGNY, un parcours d'activités éducatives variées et de qualité, avant et après le temps scolaire, en complémentarités avec les enseignements scolaires.
- ❖ Contribuer à la réussite de chaque enfant et chaque jeune, en lui faisant vivre des expériences individuelles et collectives de réussite, afin de l'aider à construire une estime de soi positive et une confiance en ses possibilités, nécessaire à son épanouissement global et au bon déroulement de son parcours scolaire.

Le PEDT prend la forme d'un engagement entre la Commune de REUGNY, les services de l'Etat et les partenaires pour une durée de 3 ans de 2021 à 2024.

Il est coordonné par la Municipalité qui réunit, depuis 2019 et avant les obligations liées au Covid, lors des comités de pilotage, l'ensemble des acteurs pour élaborer et suivre la mise en œuvre de ce projet.

## 1. CONTEXTE ET ELEMENTS DE DIAGNOSTIC :

### 1.1. **Géographie et population**

Reugny se situe à 25 km au Nord Est de Tours. Avec 1 676 habitants (recensement publié en 2018) cette commune voit sa population et l'effectif de son école en constante augmentation depuis le début des années 2000. L'école accueille actuellement 184 enfants de la petite section au CM2.

### 1.2. **Une politique éducative forte.**

Depuis plusieurs années, la commune de Reugny a souhaité mettre l'éducation au centre de ses priorités. Cette politique se développe dans le cadre du PEDT, et vise à renforcer la réussite scolaire et l'intégration et l'épanouissement de tous les enfants. En effet, si l'école a pour mission première la démocratisation de l'accès aux savoirs et la formation initiale de tous les jeunes, elle n'est pas la seule structure permettant d'atteindre ces objectifs. Les accueils de loisirs, les accueils périscolaires, et les accueils des adolescents contribuent également à l'épanouissement de l'enfant.

C'est la raison pour laquelle la politique éducative conduite à l'échelle de la Commune s'attache à mettre en cohérence l'action de l'ensemble des participants au projet (enseignants, parents, animateurs, intervenants, associations, ATSEM).

## 2. LE PEDT : UN PROJET GLOBAL A L'ÉCHELLE DE LA COMMUNE

### 2.1 **Le champ d'application**

Reugny dispose d'un tissu associatif fort (environ 20 associations, dont 9 sont accessibles aux enfants), qui donne la possibilité aux enfants de s'épanouir en dehors du temps scolaire et périscolaire dans le cadre d'activités sportives, sociales ou culturelles.

L'APE « Les enfants de Lucie » participe directement aux manifestations sur le temps extrascolaire des enfants en lien avec l'école et la Municipalité. Elle organise entre autres et conjointement avec l'école, le carnaval, la kermesse, la soirée pyjama, la boum pizza... La Municipalité aide financièrement et techniquement à la mise en place de ces projets.

Le Comité des Fêtes organise, une fois par an, une soirée (Party Fluo) avec l'aide du DAJ pour les jeunes de 11 à 17 ans.

L'association AGEVIE, qui organise des animations à destination des personnes de plus de 70 ans, met régulièrement en place des actions en commun avec l'école afin de favoriser les échanges intergénérationnels.

La bibliothèque du Centre Culturel et d'Animation accueille les classes de l'école et organise des animations. L'accueil de loisirs peut également y être accueilli.

Depuis Mars 2020, les dispositions sanitaires liés au COVID ont empêché une bonne part de cette dynamique.

#### 2.1.1 Territoire et public concernés

Le projet éducatif territorial concerne l'ensemble du territoire. Pour l'année scolaire 2020/2021, la population enfantine se répartit de la manière suivante :

- enfants de 3 à 5 ans en maternelle : 52
- élèves de 6 à 11 ans en élémentaire : 132
- Les accueils du public adolescent :

Depuis 2000, la Commune a missionné la FRMJC pour développer des actions auprès du public adolescent. Ce Dispositif d'Animation Jeunesse (DAJ) met en place des activités, les mercredi après-midi (au gymnase de REUGNY) jeudi soir et samedi matin ainsi que pendant les vacances scolaires. Une salle a été mise à disposition pour l'accueil de ce public. Depuis 2015, cet accueil est géré par la communauté de communes. Un accueil est également existant sur la commune de MONNAIE. Les activités des vacances sont ouvertes à tous les jeunes de la communauté de communes. Des séjours courts ou de vacances sont également organisés pour tous les adolescents de la communauté de communes.

Cet accueil est fermé au mois d'août et pendant les vacances de Noël.

La tarification s'applique en fonction du quotient familial.

#### 2.1.2 Période et horaires concernés

Les temps retenus pour les actions du PEDT, dans la continuité du projet éducatif existant, sont les temps scolaires, périscolaires et extrascolaires, à savoir : le matin avant la classe, le soir après la classe, le mercredi après-midi, les petites et grandes vacances.

#### 2.1.3 Durée du PEDT

Le PEDT a une durée de 3 ans maximum.

## **2.2 Une réponse globale aux enjeux de coéducation de la Commune**

L'objectif du PEDT est de mobiliser toutes les ressources du territoire afin de garantir une continuité éducative entre les projets d'école et les différentes activités proposées.

Le PEDT est un projet conçu dans l'intérêt de l'enfant. C'est un cadre qui permet à l'ensemble des acteurs éducatifs de coordonner leurs actions de manière à respecter au mieux les rythmes, les besoins et les aspirations de chaque enfant. En effet, la diversité des acteurs et des situations pédagogiques multiplie les possibilités pour les enfants de s'épanouir en acquérant savoirs, savoir-faire et savoir-être.

L'accompagnement de l'enfant tout au long de sa journée implique des aménagements pour organiser les interventions des différents acteurs.

Pour permettre la meilleure articulation possible entre les différents temps de la journée de l'enfant, son rythme et son bien-être doivent être au cœur du projet, à la fois en termes d'objectifs à atteindre, de contenu des actions à mettre en place ou d'organisation des activités.

Il paraît également important d'accepter qu'il y ait des moments où l'enfant puisse être libre de ne rien faire ou "fasse seul" sous la responsabilité d'un adulte.

## **2.3 Les objectifs du Projet éducatif Territorial**

Respect, égalité, citoyenneté, autonomie, fraternité et épanouissement sont les valeurs qui guideront la politique enfance jeunesse du territoire et par conséquent le PEDT.

Le PEDT constitue un facteur d'attractivité du territoire pour les familles, puisque, avec l'école, l'existence d'une offre d'activités périscolaires de qualité gérée par un PEDT est un facteur favorable à l'installation et/ou au maintien des familles sur le territoire

La Commune de Reugny a pour volonté de répondre aux besoins et attentes des enfants. Les objectifs suivants ont été fixés :

### 2.3.1 Développer un climat de confiance et de bien être

- Favoriser la communication dans un souci de transparence et de lisibilité de l'école ;
- Créer les conditions du dialogue facilitant les échanges entre les parents et les enseignants
- Engager un dialogue de qualité, positif, efficace et constructif, susceptible de soutenir l'élève dans sa scolarité et favoriser sa réussite scolaire.
- Favoriser la connaissance des autres afin de se sentir bien ensemble

### 2.3.2 Contribuer à l'épanouissement de l'enfant

- Favoriser l'ouverture d'esprit des enfants ;
- Prévenir les conduites dites à risques ;
- Aider à la construction de repères et de limites ;
- Développer l'autonomie et la responsabilité des enfants ;
- Développer la curiosité de l'enfant, la créativité et l'inventivité
- Informer les enfants sur la santé et les loisirs

### 2.3.3 Permettre l'intégration de l'enfant dans la société

- Impliquer l'enfant dans la vie locale ;
- Favoriser le lien intergénérationnel
- Donner les moyens de prendre leur place au sein de la collectivité et d'en être acteurs ;
- Privilégier l'intégration par la scolarisation et les loisirs.
- Susciter un sentiment d'appartenance
- Lutter contre les incivilités

### 2.3.4 Favoriser l'égalité face aux services à la population et à l'éducation

- Améliorer la mobilité collective et individuelle (covoiturage, Rézo Pouce, voies piétonnes.)
- Prendre en compte les spécificités sociales, physiques ;
- Permettre l'accès de tous aux loisirs, à la culture, à l'éducation, aux sports et à la santé.

### 2.3.5 Créer un réseau local actif et développer l'information et la communication sur le territoire

- Mobiliser les acteurs et partenaires d'une politique enfance-jeunesse (Communauté de communes, ville, élus, institutions, associations, parents, enfants...)
- Tendre vers une coordination de qualité par des adultes bénévoles ou professionnels ;
- Développer une stratégie de communication pour pallier le manque d'information.

### 3. LA MISE EN OEUVRE DU PEDT SUR LE TERRIOIRE

La Commune de Reugny possède un dispositif éducatif de qualité. Le PEDT s'appuie sur les actions existantes et tend à les adapter ou à les optimiser en fonction des nouveaux contextes d'organisation du temps scolaire.

#### 3.1 L'accueil périscolaire

Toute l'équipe d'animation de la commune de Reugny accueille les enfants :

- Le matin : 7h30 à 8h30
- Lors de la pause méridienne : 11h30-13h45
- Le soir :
  - Petite récré gratuite de 16h à 16h30
  - Goûter et accueil périscolaire de 16h30 à 18h30
- Le mercredi :
  - Petite récré payante de 11h45 à 12h30
  - Accueil du mercredi de 11h45 à 18h30

La Tarification s'applique selon le barème de la CAF et en fonction du coefficient familial.

Capacité d'accueil	Mercredi	Petites vacances	Grandes vacances	Encadrement
Enfants – 6 ans	16	16	16	2
Enfants + de 6 ans	28	28	28	2

#### 3.2 L'accueil du matin

Sans réservation préalable, il suffit de venir avec les enfants entre 7h30 et 8h30 à l'accueil de loisirs (entrée petit portillon vert) et de les faire inscrire directement sur place par l'équipe d'animation.

Les enfants pris en charge le matin, ont un accès libre aux jeux de société, coin calme (dinette, Kapla, lego, bibliothèque...), dessins, coloriages, puzzles, petites activités manuelles... Les animateurs, proposent des jeux, jouent avec les enfants et accueillent les familles.

#### 3.3 La pause méridienne

Inscriptions le matin devant la classe (sur une feuille d'inscription) pour les maternelles.

Inscriptions directement en classe lors de l'appel pour les élémentaires.

Lors de la pause méridienne, sont mises en place des activités pédagogiques (sportives, ludiques et culturelles) en partenariat avec les animatrices de la FRMJC. Ces activités sont accessibles à partir de la grande section. Les petites sections font la sieste dans le dortoir. Les moyens, seulement sur demande des parents, sinon ils ont un petit temps de repos en rentrant en classe.

Le repas est pris en 3 services, et cuisiné sur place par l'équipe du restaurant scolaire.

#### 3.4 La petite récré du soir

Inscriptions le matin devant la classe (sur une feuille d'inscription) pour les maternelles.

Inscriptions directement auprès des animateurs à 16h pour les élémentaires.

De 16h à 16h 30 les parents ont la possibilité de laisser leurs enfants à cette « petite récré ». Ce service n'est pas payant, il est entièrement pris en charge par la Commune.

**NB : il n'est pas possible de récupérer les enfants entre 16h et 16h30**

#### 3.5 L'accueil du soir

Inscriptions le matin devant la classe (sur une feuille d'inscription à 15 jours) pour les maternelles.

Inscriptions directement auprès des animateurs à 16h pour les élémentaires.

A 16h30 un goûter équilibré et (presque) zéro déchet est proposé aux enfants (pain, chocolat, confiture, fruits, compotes...). Ensuite, un temps libre et récréatif est organisé par l'équipe d'animation, jusqu'à 18h30. Des petits jeux et ateliers peuvent également être proposés lors de ce temps.

### 3.6 Le mercredi après-midi

Inscriptions des enfants sur document (papier ou numérique) pour une période de vacances à vacances (ex : inscription des mercredis de la rentrée jusqu'aux vacances de Toussaint).

Toute demande d'annulation doit être effectuée au minimum huit jours avant la date de l'accueil. Hors de ce délai, l'accueil est facturé.

Toute absence non justifiée par un certificat médical est facturée en fin de mois.

Un repas chaud et cuisiné sur place dans la cantine est servi aux enfants, ainsi qu'un goûter en fin de journée.

Des activités culturelles, des sorties, des grands jeux, du sport, etc... sont organisées par l'équipe d'animation.

### 3.7 La petite récré payante du mercredi

Inscriptions auprès du centre de loisirs.

Pour les parents qui ne peuvent venir chercher les enfants à 11h45, il est proposé par la Commune une petite récréation surveillée jusqu'à 12h30.

### 3.8 L'organisation de la journée type

7h30-9h : accueil des enfants (2 accueils, maternels primaires cf protocole)

9h-9h15 : jeu brise-glace, explication de la journée, prise des humeurs des enfants, règles de vie.

9h15-11h30 : activités

11h45-12h30 : repas

12h30-13h : temps libre

13h-14h : temps calme

14h-16h : activités

16h30-17h : goûter

17h-18h30 : départ enfant

### 3.9 Organisation de la semaine type pendant les vacances

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
7H30 – 9H	Accueil des familles, temps libre	Accueil des familles	Accueil des familles	Accueil des familles	Accueil des familles
9H – 11h45	Petit rassemblement du matin et activités	Petit rassemblement du matin et activités	Petit rassemblement du matin et activités	Journée Sortie ou grand jeu PIQUE-NIQUE	Petit rassemblement du matin et activités
11H45 - 12H30	Repas	Repas	Repas		Repas
12H30-13H	Temps récréatif	Après-midi sportive au gymnase de Reugny	Temps récréatif		Temps récréatif
13H-14H30	Jeux calmes		Jeux calmes		Jeux calmes
14H30-16H30	Activités		Activités		Activités
16H30-17H	Goûter	Goûter	Goûter	Goûter	Goûter
17H-18H30	Accueil des parents	Accueil des parents	Accueil des parents	Accueil des parents	Accueil des parents

### 3.10 Les Moyens

#### 3.10.1 L'équipe :

##### Le directeur

- Il est garant de la mise en place du projet pédagogique. Le projet pédagogique découle du projet éducatif du service jeunesse de la Communauté de Communes.
- Le directeur gère la partie administrative de la structure : inscriptions, mails, logiciel de pointage, commande de matériel...
- Le directeur est responsable de la sécurité physique, morale et affective des enfants, ainsi que de celle de l'équipe d'animation.
- Le directeur doit veiller à la bonne organisation et à la mise en place des différents temps d'activités et de vie quotidienne. Pour cela il mettra en place et animera des réunions de préparation avec l'équipe.
- Le directeur met en place des réunions de régulation, avec les équipes d'animation. Ces temps d'échange permettront de revenir sur les différents temps de la journée, les ressentis de chacun et de partager des informations

sur le public accueilli. Il permettra dans un second temps de prévoir l'organisation des jours suivants (qui va où, qui fait quoi).

- Le directeur est le coordinateur entre tous les acteurs de l'ALSH. Il fait le lien entre l'organisateur, les familles, les intervenants extérieurs, les agents d'entretien, les cuisines, les enfants et les animateurs.
- Le directeur a également le rôle d'animateur sur la structure, il n'est pas déchargé et compte dans l'effectif d'encadrement.

### Les animateurs

- L'animateur est responsable du groupe d'enfants. Ainsi il est responsable et garant de la sécurité physique, morale et affective du public.
- Il doit pouvoir travailler en équipe, être disponible, à l'écoute de ses collègues des enfants ainsi que de tous les partenaires.
- L'animateur doit avoir un comportement exemplaire devant les enfants (portable, langage...)
- Dans sa démarche de faire vivre et évoluer le groupe et les individus, il doit mettre en place des animations ludiques, manuelles, artistiques, culturelles ou encore sportives, ainsi que des temps forts (grandes animations).
- Ces activités seront toujours sécurisantes et bienveillantes pour le public et seront en cohérence avec le projet pédagogique.
- L'animateur est aussi acteur durant les « temps libres ». Il animera ces temps de vie en collectivité, ces « temps de vie quotidienne », afin qu'ils soient pour les enfants, un moment privilégié d'apprentissage, d'expérimentation et de socialisation.

Pour animer ces temps, l'animateur jonglera avec 4 postures pédagogiques :

- Laisser jouer
- Jouer avec
- Donner à jouer
- Faire jouer

Chaque année, lors des entretiens professionnels individuels, un point sur les formations suivies ou souhaitées est abordé. Depuis quelques mois, les services de la DDCS informent les mairies de formations organisées en internes et ces propositions sont directement diffusées auprès des animateurs (trices) du service périscolaire pour qu'ils s'y inscrivent si le sujet les intéresse.

### Les Stagiaires BAFA

- Les stagiaires BAFA auront exactement le même rôle que les animateurs diplômés.
- Ils ont les mêmes droits, devoirs et responsabilités que ces derniers, mais seront accompagnés et par un animateur référent.
- Ils ne seront jamais présentés en tant que stagiaires devant le public (à moins qu'il le fassent eux-mêmes).
- Les stagiaires BAFA sont recrutés pour animer l'ACM, mais, également, pour enrichir leurs connaissances sur le monde de l'animation, et expérimenter la mise en place d'activités. Ils doivent se montrer curieux et ne pas hésiter à poser des questions
- Ils ont le droit de se tromper et de rater des animations.
- Ils devront mettre en place une activité qui fera l'objet d'une auto évaluation ainsi que d'une évaluation par le directeur
- Le stagiaire doit ABSOLUMENT exprimer ses difficultés éventuelles à ses collègues (avec un enfant, un parent, une situation, une activité...)

### L'équipe du restaurant scolaire

- Une équipe constituée d'une responsable et de deux agents qui sont formés aux règles d'hygiène et de conception des repas.
- L'équipe veille à ce que la pause déjeuner fasse partie intégrante du bien-être de la journée de l'enfant accueilli à l'école de Reugny.
- 

### Les services techniques

Ils assurent la réussite des projets en veillant à la mise en service des équipements existants et participent aux actions et projets collectifs (mise en place de signalétique, apport de matière et/ou matériaux, entretiens, préparation des sols pour les actions de jardinage, préparation de supports divers pour les activités manuelles...)

#### 3.10.2 Les autres moyens

Si les accueils collectifs municipaux constituent le socle de l'actuel PEDT, la Commune, dans le cadre de sa politique éducative, mobilise l'ensemble des services municipaux pour la réussite du projet :

- ❖ Affectation de personnel au service de l'école : personnel administratif, agents techniques et d'entretien, trois Agents territoriaux Spécialisés des Ecoles Maternelles (ATSEM) ;

- ❖ La mise en place d'une restauration scolaire de qualité et confectionnée sur place ;
- ❖ L'attribution de crédit pour l'achat de fournitures scolaires et de subventions pour les activités pédagogiques de chaque classe ;
- ❖ La réalisation de travaux d'investissements dans les classes ;
- ❖ Le soutien financier aux sorties et aux voyages scolaires.

### 3.10.11 Les locaux

- Une grande salle (50,80 m<sup>2</sup>) + 1 espace jeux calmes ou repos (20,80 m<sup>2</sup>) (Locaux de l'ALSH) ;
- Une salle de motricité de l'école maternelle (60m<sup>2</sup>) ;
- Une cour aménagée pour les moins de 6 ans ;
- Une cour sans aménagements avec préau ;
- Un plateau scolaire comprenant un terrain de basket ;
- Une salle des loisirs proche de l'école (salle municipale) ;
- Une salle d'accueil (Foyer Lefébure) en face de l'école ;
- Une salle d'activité et une salle de pause goûter (« Petite Maison » d'environ 40m<sup>2</sup>)
- Un terrain de sport ;
- Une bibliothèque associative (installée dans des locaux municipaux) utilisable sous convention.
- L'aménagement de l'extension du préau existant et d'une seconde cour sur le plateau scolaire avec un bloc sanitaire et un préau est un projet budgété en 2021 et 2022.
- Le Gymnase intercommunal peut aussi être utilisé (en accord avec la CCTEV), mais il faut compter 20 minutes de trajet à pied pour s'y rendre.

## **3.11 Les valeurs et intentions éducatives de l'équipe d'animation**

### 3.11.1 L'ALSH, lieu d'éducation populaire

L'éducation populaire est un courant d'idée qui milite pour la diffusion du savoir au plus grand nombre, afin que chacun puisse trouver sa place de citoyen.

Elle place l'humain au centre de ses préoccupations, reconnaît en chacun le pouvoir de s'améliorer tout au long de sa vie et vise à donner à chacun l'instruction et la formation nécessaires pour devenir un acteur de la société capable de participer à la vie du pays.

Lieu d'éducation populaire, cette structure permet de garder le cap : toujours rechercher une finalité éducative dans les propositions de loisirs. L'éducatif englobe l'acquisition de connaissances, de savoir-faire et de savoir-être. Les temps de vie en collectivité, de vacances et de loisirs doivent être complémentaires avec les temps scolaires et les temps en famille. Ils doivent être un terreau fertile dans lequel chacun doit pouvoir grandir et s'améliorer, découvrir de nouvelles choses sur le monde et sur soi-même.

Notre ALSH s'inscrivant dans le mouvement de l'éducation populaire, nous nous inspirerons de ses grands principes :

- Reconnaître l'être-humain comme unique, social et en permanence perfectible.
- Avoir conscience que nous sommes tous différents, que toutes ces différences sont une richesse et font que nous pouvons ainsi apprendre des autres et apprendre aux autres.

C'est pourquoi, la structure doit pouvoir favoriser les rencontres, les échanges et les découvertes ; valoriser et dynamiser la vie en groupe, en collectivité. Ce lieu de vie et d'expériences nouvelles doit permettre la réalisation de projets individuels et collectifs.

### 3.11.2 L'ALSH, lieu permettant au public d'évoluer dans un cadre rassurant

Pour favoriser l'apprentissage quel qu'il soit, il est important que le cadre, l'environnement, y soit propice. Il faut que chacun puisse se sentir en sécurité, tant physique que psychologique au sein de l'accueil de loisirs et y trouver son rythme et sa place. C'est au directeur et à son équipe d'animation de garantir cette sécurité. C'est pourquoi toute l'équipe est à l'écoute du public et des familles, toujours disponible et bienveillante envers les enfants accueillis.

### 3.11.3 L'ALSH, lieu permettant de rendre le public acteur de ses loisirs

Durant tous les temps de vie en collectivité et/ou d'activité, l'enfant, le jeune est placé en situation d'acteur et non de simple consommateur. En effet lorsqu'il est acteur de ses temps de loisirs, l'attention, la motivation et l'investissement de l'enfant sont décuplés. L'enfant, l'adolescent (ou même l'adulte), apprennent mieux en étant acteurs au sein d'un projet, dans un travail qui a du sens pour eux, plutôt qu'en étant spectateur. Le cadre est alors bien plus propice à l'apprentissage de savoir-faire et de savoir-être, puisque c'est le public lui-même qui décide, fait ses propres choix, parfois ses erreurs, mais cherche à mettre en place des solutions. Le rôle de l'équipe d'animation consiste donc à être à l'écoute et observatrice, de bien connaître son public afin d'être accompagnatrice de projets, force de proposition et de pouvoir donner une dynamique, de l'envie et de la motivation.

Afin que les enfants soient réellement acteurs de leurs vacances dans l'ALSH, il faut leur permettre de s'exprimer, prévoir des temps de paroles avec des moyens adaptés aux différentes tranches d'âge. Cela permet aussi développer son sens critique, l'expression l'argumentation. Il faut également laisser la place aux enfants de mettre en place des activités, des sorties, d'aménager les lieux, de les décorer à leur image afin de se les approprier.

### 3.11.4 L'ALSH, lieu permettant la mise en activité, la création

L'individu se construit à travers des expériences empiriques, de la pratique, de la création et des expérimentations. C'est ainsi qu'il apprend à se connaître et à comprendre autrui et son environnement. Cela lui permet de faire des erreurs et c'est en les comprenant et en les corrigeant que l'individu apprend et évolue.

Tous les projets d'activité qui seront mis en place, et quel que soit l'objectif pédagogique poursuivi, passeront par la pratique et la mise en activité des enfants ; que ce soit par le jeu, le sport ou la création artistique ou manuelle.

Pour cela il faut constamment jongler entre quatre situations pédagogiques :

- Faire faire ou faire jouer : être organisateur d'un jeu, d'une activité.
- Donner à faire ou donner à jouer : mettre à disposition un cadre relationnel et matériel suscitant l'activité en stimulant la curiosité et l'imagination.
- Faire avec ou jouer avec : se mettre sur un pied d'égalité avec le public et participer aux activités en étant accompagnateur.
- Laisser faire ou laisser jouer : laisser le public organiser spontanément des activités et en être simple observateur.

### 3.11.5 L'ALSH, lieu favorisant les échanges et les rencontres

L'être humain est un animal social, il se construit, s'épanouit grâce et avec autrui. L'enfant évolue en observant les adultes et en copiant leurs gestes et leur langage, en échangeant et en jouant avec ses pairs, en s'identifiant à un groupe et en s'émancipant de ses parents et en confrontant sa culture, ses opinions avec celle de l'autre. C'est ainsi que l'on forge sa personnalité.

C'est pourquoi l'ALSH doit pouvoir être un lieu favorisant les échanges en tout genre. Un lieu permettant d'organiser des débats, des rencontres avec d'autres structures et des publics différents.

### 3.11.6 L'ALSH, lieu permettant la sensibilisation du public à la protection de la nature

L'ALSH, même s'il n'est pas spécialisé dans cette thématique, est aussi un lieu d'éducation à l'environnement qui permet de sensibiliser à ces problématiques, par exemple avec des animations nature, ou la réalisation et l'entretien d'un jardin pédagogique.

Dans ce cadre, notre structure se doit aussi de montrer l'exemple, notamment en matière de tri et de réduction des déchets, d'économie d'énergie, d'eau, de papier ou encore de gaspillage alimentaire.

### 3.11.7 L'ALSH, lieu permettant l'activité manuelle et artistique comme espace de liberté, de création et d'expression

Lors de toute activité de création artistique ou manuelle, il est important de laisser une part majeure à l'imagination et à la créativité. Il faut certes, pouvoir apporter et apprendre des techniques qui supposent les mêmes gestes et matériaux pour chaque personne du public mais il faut toujours laisser une marge de manœuvre assez importante (en mettant à disposition le plus possible de matériaux, de couleurs, de techniques...) pour que chacun s'approprie ces techniques afin de créer un objet original qui lui soit personnel. Il ne doit pas forcément y avoir de plan précis (ou d'objet précis à réaliser) dans ce type d'activité, mais des savoir-faire et des techniques à utiliser pour créer un objet original. Ainsi, l'activité artistique permettra à chacun d'exprimer ses sentiments, ses émotions et de faire passer des messages.

L'activité artistique doit aussi susciter la communication et les échanges entre les différents participants, leur permettre la réalisation de projets à plusieurs. Si elle est renouvelée, l'activité doit pouvoir permettre une progression (avec des objets ou des techniques de plus en plus complexes). Elle doit permettre d'éveiller et d'éprouver des sensations (pétrir, toucher...) voire des émotions particulières (comme dans le théâtre, la musique). Enfin, dans l'idéal, comme dans les buts recherchés on retrouve souvent l'autonomie, l'acquisition et l'appropriation de savoirs faire, à terme, elle doit pouvoir être refaite par l'enfant sans la présence d'un animateur.

## **4. GOUVERNANCE DU PEDT**

La mise en œuvre des actions du PEDT repose sur la mobilisation d'une gouvernance locale chargée du pilotage et de l'évaluation du PEDT.

### **4.1 La mise en œuvre d'un partenariat local**

Le projet éducatif territorial de la commune repose sur la mobilisation d'un partenariat local au service de la coéducation. Il est composé de la manière suivante :

- les services de l'éducation nationale, les directeurs d'écoles et enseignants ;
- les associations ;
- les représentants des parents d'élèves ;
- les services municipaux (directrice, animateurs, ATSEM) ;
- les élus;
- les organismes de tutelle.
- La Communauté de Communes

## 4.2 La mise en place d'un comité de pilotage

Le Projet Educatif Territorial nécessite l'existence d'un comité de pilotage, instance de dialogue chargée de mobiliser et d'informer les partenaires, de co-construire le projet et d'en assurer le suivi et l'évaluation.

### **Sa composition :**

Le comité de pilotage et de coopération éducative est présidé par le Maire ou son représentant. Il se compose ainsi :

- Deux représentants de la commune
- La Directrice de l'école (qui est aussi enseignante de primaire)
- Un(e) enseignant(e) des maternelles,
- Un représentant de la FRMJC
- La/Le Directrice/teur de l'ALSH
- La/le coordinatrice/teur de projet : actuellement l'élue en charge de l'enfance jeunesse
- Un parent représentant du conseil d'école
- Un parent d'élève
- Un(e) représentant(e) de la CAF d'Indre-et-Loire
- Un(e) représentant(e) de la DDCS
- L'inspecteur (trice) de la Circonscription pour l'Education Nationale
- Le Relais d'Accueil Petite Enfance
- Le Coordinateur de la Communauté de Communes Touraine Est Vallées
- L' élu en charge des sports
- Les Associations locales qui travaillent avec les enfants à Reugny

### **Ses missions :**

Le comité de pilotage coordonne les différentes actions éducatives de l'ensemble des partenaires, dans un objectif de complémentarité et de cohérence. Le coordinateur du projet est une élue adjointe en charge du pôle Enfance Jeunesse.

### **Il s'agit plus particulièrement dans le cadre de cette instance :**

- d'échanger entre partenaires sur l'offre éducative et ainsi assurer la cohérence entre les différents dispositifs existants ou mis en place à titre expérimental (mise en évidence d'éventuels dysfonctionnements) ;
- d'évaluer le PEDT mis en œuvre ;
- de déterminer les priorités d'actions à mettre en place sur le territoire pour atteindre les objectifs ;
- de modifier, au besoin par avenant, le Projet Educatif Territorial avant sa date d'échéance.

### **Son organisation :**

Il se réunira trois fois par an, au cours de l'année scolaire, et sera programmé le même jour que le conseil d'école (créneau horaire précédent) afin de garantir la présence d'un maximum de membres.

Il sera également sollicité lors de la mise en place de projets importants ou si un événement exceptionnel venait modifier le contenu de ce PEDT.

## 5. DIFFUSION DU PEDT

### 5.1 La diffusion du PEDT

Le PEDT sera diffusé, dans un premier temps, auprès de la Directrice de l'école pour les enseignants, du Directeur de l'accueil périscolaire pour les animateurs, sur le site de la Mairie pour les parents et les autres personnes intéressées. Après le recrutement du nouveau directeur, nous le proposerons d'être le référent du PEDT au conseil d'école. De cette façon, il pourra présenter le PEDT et expliquera son articulation avec le projet de l'école et les actions de l'équipe enseignante.

## 6. L'EVALUATION DU PEDT

L'évaluation du PEDT est un élément essentiel de la réflexion. Elle a pour objectif de mesurer l'écart entre les besoins identifiés lors du diagnostic et les effets constatés à l'issue d'une période donnée de fonctionnement afin, le cas échéant, de modifier l'organisation ou les activités/actions proposées.

Cette étape est essentielle pour garantir la cohérence du projet éducatif de territoire et sa pertinence vis-à-vis des attentes et des besoins de la population.

Les grands principes de l'évaluation sont définis comme suit :

- L'évaluation est continue. Elle est annuelle (en cours de mise en œuvre du PEDT) et elle est triennale (à l'échéance du PEDT) ;
- L'évaluation est partagée par les partenaires qui co-définissent les attendus du PEDT et qui co-analysent les effets produits ;

- L'évaluation est ciblée : Le comité de pilotage choisit d'évaluer les objectifs prioritaires et propose de nouveaux axes de développement.  
L'évaluation s'appuiera sur les orientations stratégiques que le PEDT cherche à suivre ; pour chaque orientation, des critères d'évaluation seront construits pour permettre de juger :
- ❖ La pertinence du PEDT (adéquation des objectifs opérationnels aux attentes des bénéficiaires et des besoins de la commune) ;
- ❖ L'efficacité du PEDT (réalisation des objectifs du projet) ;
- ❖ L'impact du PEDT (analyse des retombées positives ou négatives de l'action sur les publics concernés).  
En outre, l'évaluation portera également sur les moyens mis en œuvre.  
Les temps d'analyse doivent permettre de faire un bilan quantitatif et qualitatif du PEDT et portent sur plusieurs aspects :
  - Pertinence du modèle mis en place
  - Efficacité et atteinte des objectifs définis
  - Impacts directs et indirects, négatifs et positifs

Plusieurs indicateurs pourront être mis en place, à savoir :

**Orientation : Contribuer à l'épanouissement de l'enfant**

- Exemple d'indicateurs :
- \* Evaluation des moyens de communication
  - \* Développement de rencontre entre les familles, les enseignants et les éducateurs
  - \* Nombre de réunion de COPIL, nombre de participants (*annexe 1 feuilles de présence des réunions les 05/11/2019 et 14/01/2020 et réunions préparatoires avec Mme GELIN CEMEA Centre*)

**Orientation : Contribuer à l'épanouissement de l'enfant**

- Exemple d'indicateurs :
- \* Evaluation du nombre de propositions apportées par les enfants
  - \* Suivi de la fréquentation des ateliers

**Orientation : Permettre l'intégration de l'enfant dans la société**

- Exemple d'indicateurs :
- \* Suivi de la fréquentation des différents accueils et des différentes tranches d'âge (*annexe 2 bilan accueil périscolaire matin et soir 2019 et 2020 et bilan des vacances automne 2020*)
  - \* Satisfaction des parents et des enfants sur l'offre éducative proposée ;
  - \* Nombres d'actions menées en partenariat avec les associations locales ;
  - \* Nombres d'enfants inscrits au sein des associations locales (données demandées dans le dossier annuel de demande de subvention)
  - \* Nombres d'actions menées avec des publics de générations différentes (réalisation d'une carte pour colis de Noël 2020 distribués aux aînés)
  - \* Nombre d'actions initiées directement à l'initiative des enfants et des jeunes (*Annexe 3 article sur le Bulletin d'Informations Municipales*)

**Orientation : Favoriser l'égalité face aux services à la population et à l'éducation**

- Exemple d'indicateurs :
- \* Part du coût supporté par les familles au regard du coût total des actions
  - \* Ressenti des enfants et des jeunes suites aux activités proposées lors des échanges et/ou des conseils d'école.

**Orientation : Créer un réseau local actif et développer l'information et la communication sur le territoire**

- Exemple d'indicateurs :
- \* Fréquence des réunions ;
  - \* Analyser et tester les nouvelles communications (ex : création d'un petit journal)

De plus, des indicateurs qualitatifs seront également mis en place :

- Bilan d'activité des NAP reprenant les objectifs et les activités mises en œuvre selon les 5 thématiques visées et les modalités d'organisation qui en découlent (*Annexe 4 Activités NAP et nombre d'inscriptions*)
- Qualification des intervenants et retour sur les activités proposées.
- Questionnaires d'évaluation - de satisfaction.

Ainsi que des Indicateurs quantitatifs :

- Nombre d'inscrits. (*Annexe 4*)
- Taux de fréquentation.
- Nombre de participants associatifs et intervenants extérieurs.